



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO B. ANTONAZZO
VIA DELLA LIBERTA' SNC 73033 CORSANO (LE) TEL. 0833531912
peo: leic881007@istruzione.it; pec: leic881007@pec.istruzione.it

I.C.S. "B. ANTONAZZO"- CORSANO
Prot. 0000155 del 24/01/2020
(Uscita)

Alle sezioni del sito internet dell'istituzione scolastica:
www.icantonazzo.edu.it Pubblicità Legale - Albo on-line
- Amministrazione Trasparente

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PON 2014-2020
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE - Asse I: Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 - Avviso MIUR prot. n. 4396 del 09/03/2018
Progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-138

CUP: H68H18000570007
CIG : ZF92BB33CC

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI INSEGNAMENTO DI MADRELINGUA INGLESE RIVOLTO A UNIVERSITA’, ASSOCIAZIONI, ENTI DI FORMAZIONE ESPERTI IN MATERIA (Enti Giuridici).

- VISTO** l’Avviso pubblico Prot.n.AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa” - Azione 10.2.1 “Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo” - Sottoscrizione 10.2.1.A “Azioni specifiche per la scuola dell’Infanzia”;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 32 del 14/03/2018 e Consiglio di Istituto – delibera n° 20/18 del 08/05/2018);
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/20674 del 21/06/2019 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “**BODY AND MOVEMENT 2**” – codice progetto **10.2.1A-FSEPON-PU-2019-138** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 19.911,60;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** la delibera del Collegio Docenti n 9 del 02/09/2019 con la quale il progetto **BODY AND MOVEMENT 2** è stato inserito nel PTOF;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. delibera n° 83 del 18/09/2019 relativa all’assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di Euro 19.911,60;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

CONSIDERATO che ai fini dell'attuazione del progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-138 si rende necessario l'affidamento di attività di docenza a esperti in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dell'incarico;

VISTI i criteri di selezione delle risorse umane, approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n° 84 del 18/11/2019;

RILEVATO l'esito negativo con cui si è concluso il procedimento interno per il reclutamento di esperti madrelingua di cui all' Avviso interno prot.n. 3058 del 08/11/2019;

RILEVATO l'esito negativo con cui si è concluso il procedimento esterno per il reclutamento di esperti madrelingua, di cui all' Avviso pubblico prot.n. 16 del 07/01/2020;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 come modif. e integr. dal D. Lgs. 56/2017 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la delibera n.60 del 12/03/2019 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato il Regolamento degli acquisti adeguandolo al D.Lgs.50/2016 come modificato dal "Correttivo" D.L.gs 56/2017;

VISTO il Manuale Operativo Funzione (MOF) allegato alla nota MIUR 487 del 24.01.2018 avente per oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avvisi FESR e FSE - Pubblicazione del Manuale Operativo Funzione "Procedure di gara per servizi e forniture";

PRESO ATTO che non esistono convenzioni attive per il servizio di cui trattasi sul portale CONSIP spa (Determina D.S. prot. n. 145 del 23/01/2020);

VISTA la determina dirigenziale prot.n. 146 del 23/01/2020 di avvio della presente procedura;

EMANA

Articolo 1 – Oggetto

Il presente avviso riguarda il procedimento di affidamento diretto a Istituto linguistico specializzato (ente giuridico), del servizio di insegnamento della lingua inglese, da effettuarsi a cura di docente madrelingua inglese, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 come modif. e integr. dal D. Lgs. 56/2017.

In particolare, il presente procedimento di affidamento diretto è finalizzato alla realizzazione di quattro moduli formativi di lingua inglese, di cui tre nella scuola dell'Infanzia di Corsano in Contrada Pozze e uno nella scuola dell'Infanzia di Tivviano in via Solferino, tutti afferenti al progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-138 (a.s. 2019/2020) denominato "**BODY AND MOVEMENT 2**" di cui alla seguente tabella:

Titolo modulo	Ore	Allievi	Descrizione del modulo	Figura Professionale
Body and movement 1	h.30	Allievi della scuola Infanzia di Corsano	Obiettivi formativi del modulo: a) Approccio e sviluppo delle capacità di comprendere, esprimere e comunicare nella lingua straniera. b) Avvio alla conoscenza della cultura e civiltà dei paesi di lingua inglese confrontando la	n. 1 esperto madrelingua inglese



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

			propria cultura e il proprio vissuto personale.	
Body and movement 2	h.30	Allievi della scuola Infanzia di Corsano	Obiettivi formativi del modulo: a) Approccio e sviluppo delle capacità di comprendere, esprimere e comunicare nella lingua straniera. b) Avvio alla conoscenza della cultura e civiltà dei paesi di lingua inglese confrontando la propria cultura e il proprio vissuto personale.	n. 1 esperto madrelingua inglese
Body and movement 3	h.30	Allievi della scuola Infanzia di Corsano	Obiettivi formativi del modulo: a) Approccio e sviluppo delle capacità di comprendere, esprimere e comunicare nella lingua straniera. b) Avvio alla conoscenza della cultura e civiltà dei paesi di lingua inglese confrontando la propria cultura e il proprio vissuto personale.	n. 1 esperto madrelingua inglese
Body and movement 4	h.30	Allievi della scuola Infanzia di Tiggiano	Obiettivi formativi del modulo: a) Approccio e sviluppo delle capacità di comprendere, esprimere e comunicare nella lingua straniera. b) Avvio alla conoscenza della cultura e civiltà dei paesi di lingua inglese confrontando la propria cultura e il proprio vissuto personale.	n. 1 esperto madrelingua inglese

In esito all'individuazione del fornitore, sarà stipulato un contratto di fornitura del servizio di insegnamento della lingua inglese per tutti i moduli.

Articolo 2 – Docenti madrelingua

Si precisa che secondo quanto previsto nell' Allegato 2 dell' Avviso Prot.AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 sono da intendersi docenti "madrelingua" i cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

Articolo 3 - Descrizione delle attività

I moduli formativi, che si svolgeranno presumibilmente a partire dal mese di febbraio 2020 per concludersi entro il 30 giugno 2020, dovranno essere svolti dal docente madrelingua inglese individuato dall'Istituto linguistico quale destinatario del contratto di servizio – il docente madrelingua inglese, in particolare, dovrà svolgere la seguente attività:

- Insegnamento della lingua inglese in orario curriculare (antimeridiano e/o pomeridiano) secondo un calendario che sarà predisposto da questo Istituto per realizzare le attività didattiche nei due plessi scolastici dei Comuni di Corsano e/o Tiggiano
- Redazione e presentazione al Dirigente scolastico di un progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Partecipazione agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Collaborazione alla somministrazione di un questionari (ex-ante, in itinere e finale) al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interfaccia con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
- Stesura di una dettagliata relazione finale
- Inserimento delle attività svolte nella piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"

Articolo 4 – Corrispettivo

L'importo onnicomprensivo (IVA inclusa ove dovuta) per il servizio richiesto è di € 8.400,00 (€ Ottomilaquattrocento/00), corrispondente a quattro moduli di 30 ore per un totale di 120 ore.

Detto importo è da intendersi come importo massimo, in nessun caso aumentabile e altresì comprensivo, oltre che degli oneri di legge, anche di tutte le eventuali spese (viaggio, trasporto, ecc.) che restano a esclusivo carico dell'affidatario.

Articolo 5 – Requisiti di ammissione

L'operatore economico offerente dovrà avere la natura giuridica di Istituto/Scuola di lingua in possesso dei requisiti ex art. 80-83 del D. Lgs. 50/2016 (con primario riguardo al pagamento di imposte, tasse e contributi previdenziali prescritti dalla legislazione vigente e relativi al docente madrelingua da impegnare in questo Istituto) e, a pena di esclusione, dovrà documentare di:

- 1) esercitare la propria attività di formazione nel settore dell'insegnamento delle lingue straniere a cittadini italiani in forza di regolare iscrizione alla Camera di Commercio competente per territorio;
- 2) essere accreditato ovvero far parte di associazione/organismo di Istituti linguistici accreditato nel corrente a.s. 2019/20 presso il MIUR quale soggetto qualificato per attività di formazione linguistica.

Articolo 6 – Termine e modalità per la presentazione delle offerte

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema dell'Allegato A, corredata dall'Allegato B- Autocertificazione, con allegati curriculum vitae e documento di riconoscimento, entrambi firmati, dal docente madrelingua, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 08/02/2020 a mezzo posta raccomandata, o tramite PEC all'indirizzo leic881007@pec.istruzione.it., o consegna diretta alla segreteria dell'Istituto Comprensivo "B.Antonazzo" via della Libertà snc – Corsano(Le) (non farà fede il timbro postale). Sulla busta/all'oggetto della pec dovrà essere apposta la dicitura "Avviso pubblico per la selezione di istituto linguistico" a.s.2019/20.

Non verranno prese in considerazione le candidature pervenute fuori termine, prive di firma e di curriculum redatto in formato europeo.

La scuola declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nessun costo o onere sarà riconosciuto da questo Istituto in ragione della mera presentazione della candidatura.

Art. 7 - Valutazione delle candidature

La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico.

L'Ente aggiudicatario sarà individuato sulla base dei titoli, delle esperienze e delle competenze documentate del docente e rilevabili dal c.v. sulla base della tabella di valutazione dei titoli (Allegato 1- Tabella di valutazione).

Articolo 8 - Criterio di affidamento dei servizi

L'affidamento avverrà anche in presenza di una sola offerta. Gli esiti della procedura saranno pubblicati all'Albo on line di Istituto e sul sito web istituzionale (www.icantonazzo.edu.it) e comunicati ai partecipanti.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Questo Istituto si riserva, ai sensi dell'art. 95 co. 12 del D.Lgs.50/2016 di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di curriculum vitae con identico punteggio, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77 co. 2 del R.D. n. 827/1924, previa comunicazione PEC della data del sorteggio agli operatori economici interessati.

L'aggiudicazione definitiva resta subordinata all'esito positivo dei controlli di legge.

Articolo 9 – Cause di esclusione

Le offerte presentate saranno ritenute non ammissibili nei seguenti casi:

- a) L'operatore economico offerente risulti non in possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso;
- b) Il Curriculum Vitae et Studiorum del docente madrelingua inglese non risulti conforme alla prescrizione di cui all'art. 2 del presente avviso;
- c) Vengano presentati più curriculum vitae.

Articolo 10 – Condizioni contrattuali

La candidatura vincherà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione.

Il contratto di fornitura dei servizi di cui al presente avviso potrà essere stipulato dopo la comunicazione di affidamento e l'esito positivo del controllo dei requisiti dell'affidatario.

L'affidatario dei servizi si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con questo Istituto, secondo la tempistica stabilita, nonché a osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, oltre che tutti gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Articolo 11 – Divieto di cessione e di subaffidamento

L'affidatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura dei servizi. Pertanto, sono escluse ipotesi di cessione o subaffidamento.

Articolo 12 – Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato al contraente dopo la conclusione delle attività didattiche nei termini di legge e previa emissione di regolare fattura elettronica mediante il sistema di interscambio dell'Agenzia delle Entrate, agganciata al codice univoco ufficio **UF5RE7** (ai sensi del Decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art. 1, commi da 209 a 213) e che dovrà riportare il rispettivo codice CIG, nonché il codice CUP.

Il pagamento delle somme spettanti è subordinato al ricevimento dell'esito positivo dell'avvenuto controllo della regolarità della posizione del contraente in materia di DURC e di casellario giudiziale.

Articolo 13 – Obblighi dell'affidatario

L'affidatario assume l'obbligo di sottoscrivere, prima della stipula del contratto, il Patto di integrità; in difetto, l'individuazione si intenderà annullata. Il rapporto contrattuale, una volta stipulato, si intenderà risolto in caso di mancato rispetto del patto di integrità.

L'affidatario assume – ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 – tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento alla fornitura, il codice identificativo di gara;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg. dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione della commessa nonché, nello



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica dei dati trasmessi (comma 7);

ogni altro obbligo previsto dalla Legge 136/2010 non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'affidatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'affidatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Articolo 14 – Risoluzione e recesso

Oltre che per la clausola risolutiva espressa di cui all'art. 13 (mancato rispetto del Patto di integrità), in caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 5 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

Articolo 15 – Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi e ogni altra informazione, acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini della realizzazione del modulo formativo interessato, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio della candidatura gli offerenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Articolo 16 – Definizione delle controversie

Eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il fornitore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Lecce.

Articolo 17 – Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente comunicazione si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 50/2016 come modif. e integr. dal D. Lgs. 56/2017 e successive modifiche e integraz.

Articolo 18 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 Responsabile del Procedimento è il D.S. prof.Fernando SIMONE, e-mail: leic881007@istruzione.it .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fernando SIMONE